

Agenda & mötesprotokoll PGA Stockholm 22: a jan 2026 – Plats – Stockholms Golfklubb

1. Ordförande och övriga medlemmar välkomnar nya medlemmar Maria och Donald.
2. Genomgång av föregående agenda – ordförande presenterar.
3. Utvärdering av årsmötet. Pratar om hur viktigt det är att vara med på träffar och spelträffar. Framför allt för nätverkandet för både nya och erfarna medlemmar.
4. Utvärdering av ledarutbildningen – svårt att veta vad den röda tråden är. Risk att utbildningen blir väldigt olika beroende på klubb och utbildare. När får man en mer tillgång till materialet som ska användas.
5. Genomgång av årets program.
Utbildning i Uppsala – låter bra och spännande. Alla kan i kommittén kan inte komma.
Spelträff 1, 8 maj – 2 mannalag på Mälare GK
Spelträff 2, 3 juni – 4 mannalag på Fågelbro GK
PGA Junior ProAm – diskuterade om att PGA kan höja anmälningskostnaden till 2026 för att tillgodose klubbars greenfeeintäkter. Tyvärr inte så många anmälda lag i Stockholm vilket gör att klubbar inte alltid vill ha tävlingen. Det diskuterades även att vi måste vara mer noga med vilken laguppställning som klubbar ställer upp med (precis som på DK).
Bana som spelas blir troligtvis Vallentuna GK. Datumen inte helt klara än men spelas 1 eller 2 juli.
Spelträff 3, 14 augusti (ändring av datum från föregående program) – 2 mannalag på Salems GK.
Spelträff 4, 18 sept – 3 mannalag på Lidingö GK (ändring från föregående spelplats)
Prata om en "ProAm" i framtiden?
9 håls Ryder Cup på Högantorp i oktober för golftränare i Stockholm?
Göra ett event på Österåkers korthålsbana?
6. Utbildning – Hålla ned kostnader. Skapa egna workshops i distriktet? Använda kompetenser som finns mer.
Alla får i uppgift att fundera på vad man skulle kunna göra för utbildning. Få en förståelse för hur olika verksamheter är uppbyggda kan vara ett förslag.
7. Utvärdering av ProTime. Hur ser appen/bokningssystemet ut ur ett kundperspektiv? 3% påslag för mycket. Ta en avgift i stället. Folk kommer att fullboka, tyvärr. Tillägg var att diskussionen efter ProTime genomgången 10 december var alla rörande överens om att systemet verkar hur bra som helst och alla vill stötta vårt eget bokningssystem. Däremot ville ingen lägga kostnaden på kunden utan att vi själva tog ansvar för kostnaden på ett annat sätt.

8. Tillsättning av roller i kommittén.

Förslag:

Ordförande – Philip Robinson

Sekreterare – Per Johansson

Utbildningsansvarig – Maria Rohlén, Donald Pearson

Tävlingsansvarig – Sebastian Vingskog, Philip Robinson

Ledamot – Donald Pearson

Ledamot – Fredrik Antblad

Rollerna var godkända av alla i kommittén.

9. Fler utbildningar under säsong – ev. Daniel Bäck och aimpoint. Kan dock vara svårt med fler då vi har 1 träff i månaden redan maj-sept men något att undersöka vidare.

10. Övrigt? – inget ytterligare diskuterades.

Närvarande vid mötet: Sebastian Vingskog, Per Johansson, Donald Pearson, Fredrik Antblad, Maria Rohlén och Philip Robinson.

Sekreterare vid mötet – Philip Robinson.